

事業所名 放課後等デイサービス アンダンテ小山

支援プログラム

作成日 2025年 12月 1日

法人(事業所)理念		放課後等に安心して楽しく過ごし、個性を伸ばしていく学び・遊びの場を提供し、一人ひとりが自分らしく活躍できる未来を実現できるような療育的な活動を地域特性や利用者特性に鑑み、実施していく。		
支援方針		学校が終わると家で過ごすことが多い子供たちが、「安心」して楽しく過ごし、個性を「尊重」しながら、一人ひとりの「可能性」を伸ばしていく、学び・遊びの場が放課後等デイサービス「アンダンテ」です。		
営業時間		8時 30分 から 17時 30分まで	送迎実施の有無	<input checked="" type="checkbox"/> あり なし
支援内容				
本人支援	健康・生活	<ul style="list-style-type: none"> <li>健康状態の維持や改善、生活の基本的なスキルの習得や生活リズムを整えられるように支援方法を考えます。(生活習慣：日付、曜日の把握、健康管理：手洗い含む)</li> <li>食を営む力の育成として食に興味を持ち、食材に触れ自分で作った食事を楽しんだり、食事のマナーなどを勉強する場を支援します。その中で調理準備、片付け(食器をしまうなど)まで支援します。(調理実習)</li> <li>日々の生活を送る上で、身の回りのことが率先して行えるよう支援します。</li> </ul>		
	運動・感覚	<ul style="list-style-type: none"> <li>手先の器用さを鍛えたり、様々なものに触れる経験が出来るように支援します。(工作、刺繍、木工、切り絵、アイロンビーズ、パソコン等)</li> <li>カードゲーム等の遊びを通して、指先の巧緻性を向上させる活動を取り入れます。(カードめくりなど)</li> <li>体の使い方や目と手の協調など、五感を伸ばす活動を取り入れます。(公園遊び、散歩、ビジョントレーニングなど)</li> <li>怒りを上手にコントロールできるように支援をします。(アンガーマネジメント)</li> </ul>		
	認知・行動	<ul style="list-style-type: none"> <li>自分の役割や順番、時間など社会に必要なルールを守る必要性が学べるよう支援します。(SST、コグトレなど)</li> <li>文字・数・時計・お金・ワークシートなど、学習の時間を取り入れます。(学習・トレーニング)</li> <li>スケジュールや、ルールの提示で指示に沿った行動が取れたり、見通しがつく様に支援をします。</li> <li>自分の好きな物を探求する活動を取り入れます。</li> </ul>		
	言語・コミュニケーション	<ul style="list-style-type: none"> <li>自身の気持ちを伝えることができるように支援します。(グループコミュニケーション、テーマを決めての自己紹介、自分に合った表現方法を探すなど)</li> <li>相手の気持ちや感情、状況を読み取れるように支援します。(ロールプレイ、グループワーク、コグトレ、SSTなど)</li> <li>要求、報告、聞く、模倣するなど自分も周りも大切にす言葉や行動が身につくよう支援します。</li> </ul>		
	人間関係・社会性	<ul style="list-style-type: none"> <li>一人遊びや集団遊びの活動を通し、自己理解、他者理解が養えるように支援します。(集団遊び、ルールのあるゲーム、ボードゲーム、カードゲーム、SSTなど)</li> <li>相手を思いやり自分のことも大切にできるような行動が取れるよう、集団活動の中で友達や職員との関わりを通じて一緒に考える支援をします。</li> <li>自立に必要な社会生活で活躍するスキルを身につけられるよう支援します。(挨拶、マナー、ルール、感謝、謝罪など)</li> </ul>		
家族支援		<ul style="list-style-type: none"> <li>家族からの相談に対する適切な助言を行う。</li> <li>障害特性に配慮した家庭環境の整備</li> <li>アタッチメントの定着</li> </ul>	移行支援	<ul style="list-style-type: none"> <li>ライフステージの切り替え(進級、進学、就労)を見据えての変化に合わせた課題提示及び実践</li> <li>在校、進学先、就労先、併用利用事業所との情報共有</li> <li>同年代の子どもをはじめとした地域における仲間作り</li> </ul>
地域支援・地域連携		<ul style="list-style-type: none"> <li>各関係機関や関係各所との連絡事項、情報の共有</li> <li>市内及び市外福祉事業所との連携</li> <li>ケース会議等の連携</li> </ul>	職員の質の向上	<ul style="list-style-type: none"> <li>新入社員研修・中堅研修・管理者研修などの階層別研修</li> <li>スキルアップの為の研修(活動協議会、外部研修)</li> <li>法律に関する研修(虐待防止・身体拘束・BCP・安全計画・感染症・非常災害対策訓練)</li> <li>ケース検討会</li> </ul>
主な行事等		<ul style="list-style-type: none"> <li>季節行事(初詣、節分、お花見、ハロウィン、クリスマス、大掃除、誕生日会など)</li> <li>外出イベント(電車などの公共交通機関の使用)</li> <li>調理イベント(準備や片付けを含む)</li> <li>地域イベントへの参加(文化祭など)</li> </ul>		